

Принят на Педагогическом совете
МБДОУ д/с № 364

УТВЕРЖДАЮ

Протокол № 1
« 04 » 09 2023г.



заведующий МБДОУ д/с № 364

О.В. Ишмуратова

2023 г.

ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ

муниципального бюджетного
дошкольного образовательного
учреждения города Новосибирска

«Детский сад № 364 «Берёзка»

2023 - 2024 учебный год

г. Новосибирск

Содержание:

Первый раздел. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ

1. Заседания органов самоуправления
 - 1.1.1. Общее собрание ДОУ
 - 1.1.2. Совет ДОУ
 - 1.1.3. Педагогический совет
 - 1.1.4. Попечительский совет
 - 1.1.5. Собрание трудового коллектива
 - 1.2. Работа с кадрами
 - 1.2.1. Повышение квалификации педагогических кадров
 - 1.2.2. Аттестация педагогических кадров.
 - 1.2.3. Школа младшего воспитателя
 - 1.2.4. Совещание при заведующем ДОУ
 - 1.2.5. Психолого-медико-педагогический консилиум
 - 1.2.6. Медико-педагогические совещания

Второй раздел. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

- 2.1. Малый педагогический совет
- 2.2. Семинар-практикум
- 2.3. Консультации
- 2.4. Смотр
- 2.5. Школа молодого педагога.
- 2.6. Инновационная деятельность:
 - 2.6.1. Мероприятия для педагогов в рамках реализации корпоративной программы здоровья педагогов.
 - 2.6.2. Самообразование педагогов
 - 2.6.3. Диссеминация передового педагогического опыта
 - 2.6.4. Педагогическая мастерская
- 2.7. Организация работы методического кабинета
- 2.8. Дополнительное образование

Третий раздел. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

- 3.1. Развлекательно-досуговая деятельность детей.
- 3.2. Выставки.

Четвертый раздел. ВЗАИМОСВЯЗЬ В РАБОТЕ ДОУ С СЕМЬЕЙ и СОЦИУМОМ

- 4.1. Педагогическое просвещение родителей
 - 4.1.1. Информационно-справочные стенды
 - 4.1.2. Родительские собрания
 - 4.1.3. Семинары
 - 4.1.4. Консультации
- 4.2. Совместная деятельность образовательного учреждения и родителей
- 4.3. Взаимодействие с социумом

Пятый раздел. КОНТРОЛЬ

- 5.1. Комплексный контроль
- 5.2. Тематический контроль
- 5.3. ВСОКО

Шестой раздел. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

- 6.1. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников
- 6.2. Укрепление материально-технической базы.

Приоритетное направление ДООУ на 2020-2025 учебный год

«Познавательное и социальное развития личности детей дошкольного возраста с учетом возрастных и физиологических особенностей.»

Цель: создание условий для развития игровой и познавательной активности у детей, улучшения здоровья и физического развития, на непрерывное накопление ребенком социокультурных ценностей, формирование у родителей, педагогов, воспитанников ответственности за сохранение собственного здоровья.

Совершенствование системы методического и информационного сопровождения для повышения уровня профессиональной компетентности педагогических работников.

Задачи:

1. Совершенствование содержания педагогических технологий обучения и воспитания, направленных на физическое развитие воспитанников и на формирование системы знаний о здоровье человека и мотивацию на сохранение своего здоровья;
2. Развитие интересов детей к любознательности и познавательной мотивации, воображение и творческой активности, умение анализировать и устанавливать причинно-следственные связи;
3. Развитие и коррекция эмоционально-волевой сферы детей с ЗПР;
4. Обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.
5. Формировать профессиональную компетентность воспитателя, способного работать в условиях личностно-ориентированного взаимодействия, владеющего методами и приемами организации педагогической работы с детьми с учетом особенностей различных моделей дошкольного образования;
6. Начать работу по апробации новой Федеральной программы дошкольного образования (вступает в силу с 01.09.2023).
7. Формировать предпосылки к финансовой и функциональной грамотности.
8. Формирование индивидуального стиля творческой деятельности начинающего педагога, в рамках наставничества.

Первый раздел. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ

1.1. Заседания органов самоуправления

1.1.1.Общее собрание коллектива

Содержание основной деятельности	Сроки проведения	Ответственный
Заседание N 1. 1.1. Доклад «Готовность ДОУ к новому учебному году». 1.2. Изменения в законодательстве РФ 1.3. Планирование работы ДОУ на 2024	Сентябрь	Ишмуратова О.В.
Заседание N 2. 2.1. Публичный доклад по теме: «Итоги работы за 2023-2024 учебный год»	Май	Ишмуратова О.В.

1.1.2. Управляющий совет ДОУ

Содержание основной деятельности	Сроки проведения	Ответственный
Заседание N1. «ДОУ на пороге нового учебного года». Цель: исполнение нормативно-правовых документов как одно из условий организации деятельности ДОУ. 1. Создание условий по воспитанию и развитию детей дошкольного возраста в рамках реализации ФГОС ДО. 2. Знакомство с задачами и функциями совета учреждения ДОУ. Распределение обязанностей, выборы председателя и секретаря. 3. Рассмотрение и утверждение плана работы совета учреждения ДОУ на 2023-2024 учебный год.	Октябрь	Ишмуратова О.В. Черемушкина Е.В.
Заседание N 2. Цель: выявить и оценить положительные и отрицательные тенденции в организации	Апрель	Ишмуратова О.В. Черемушкина Е.В.

образовательного процесса в условиях реализации ФГОС ДО.

1. Публичный доклад по теме «Итоги работы за 2023-2024 учебный год»;

2. О результатах реализации ОП ДОУ в соответствии с ФОП ДО.

3. Использование ИКТ технологий во взаимодействии ДОУ и семьи в интересах развития ребенка.

4. О результатах внедрения рабочей программы воспитания МБДОУ д/с № 364

--

--

1.1.3. Педагогический совет

Содержание основной деятельности	Сроки проведения	Ответственный
<p>Педсовет № 1 Установочный</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Основные направления МБДОУ на 2023– 2024учебный год». 2. Итоги работы за ЛОП 3. Анализ готовности групп к новому учебному году. 4. Знакомство с программой ФОП 5. Утверждение годового плана на 2023 – 2024 учебный год. 6. Утверждение планов по кружковой работе в ДОУ 7. Решение педсовета 	Сентябрь	Ишмуратова О.В. Агеева Н.Л.
<p>Педсовет № 2 «Речевое развитие дошкольников в условиях реализации образовательной программы ДОУ».</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Актуальность проблемы речевого развития детей дошкольного возраста. 2. Итоги тематического контроля «Эффективность воспитательно-образовательной работы в ДОУ по развитию речи и речевого общения детей». 3. Итоги смотра- конкурса «Речевой островок в группе» 4. Консультация «Организация игр с дошкольниками в целях их речевого развития. Игры, влияющие на речевое развитие» 5. Деловая игра «Путешествие по технологиям» 6. Решение педагогического совета. 	Ноябрь	Ишмуратова О.В. Агеева Н.Л. Бехтольд Н.А. Гордиенко Н.В.
<p>Педсовет № 3 «Современные подходы к организации работы по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников в условиях ФОП в ДОУ»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Вступительное слово. Актуальность проблемы 2. Сообщение «Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников посредством игры»; 3. Итоги тематического контроля по теме «Система работы групп по формированию нравственно-патриотических чувств у 	март	Ишмуратова О.В. Медведева О.В. Агеева Н.Л.

<p>дошкольников при реализации ФОП ДО»</p> <p>4. Сообщение «Роль музыки в нравственно-патриотическом воспитании дошкольников»</p> <p>5. Представление групповых проектов по теме нравственно-патриотического воспитания дошкольников «Моя малая Родина», «Игрушки из избушки», «Моя страна- моя Россия»</p> <p>6. Деловая игра «Наша Родина-Россия»</p> <p>7. Подведение итогов педсовета</p>		<p>Черёмушкина Е.В. Снегирёва А.Л. Брагина Л.Е. Сухомлинова О.А. Ивликова И.В. Кильдиарова Г.В. Ларионова Л.В.</p>
<p>Педсовет №4. Итоговый. «Профессиональное образование педагога–подведение итогов работы за учебный год»</p> <p>1.Творческие отчёты воспитателей групп по результатам самообразования.</p> <p>2.Анализ реализации годовых задач, образовательной программы ДОУ, анкетирования родителей.</p> <p>3.Презентация проектов.</p> <p>4.Отчёт по кружковой работе групп</p> <p>5.Определение проекта основных направлений деятельности ДОУ на 2024-2025 учебный год.</p> <p>6.Принятие проекта плана воспитательно-образовательной работы на ЛОП «Здравствуй, лето!»</p> <p>7.Решение педсовета</p>	<p>Май</p>	<p>Ишмуратова О.В. Агеева Н.Л. Педагоги групп Узкие специалисты</p>

1.1.4. Собрание трудового коллектива

Содержание основной деятельности	Сроки проведения	Ответственный
<p>Заседание N 1. Основные направления деятельности ДОУ на новый учебный год. Цель: координация действий по улучшению условий образовательного процесса.</p> <p>1. ?</p> <p>2. Принятие локальных актов ДОУ.</p> <p>3. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДОУ</p> <p>4 Перевыборы в ПК МБДОУ № 364</p>	<p>Сентябрь</p>	<p>Ишмуратова О.В. Кильдиарова Г.В.</p>
<p>Заседание N 2. Итоги хода выполнения коллективного договора между администрацией</p>	<p>Январь</p>	<p>Ишмуратова О.В.</p>

<p>и трудовым коллективом. Цель: координация действий, выработка единых требований и совершенствование условий для осуществления деятельности ДОУ.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. О выполнении нормативных показателей и результатах финансово-хозяйственной деятельности ДОУ за год; 2. О выполнении соглашения по охране труда за 2023 г. Отчет комиссии по ОТ. 3. Рассмотрение и внесение изменений и дополнений в локальные акты ДОУ: <ul style="list-style-type: none"> - Положения о порядке и условиях стимулирующих выплат работникам ДОУ; - Правила внутреннего трудового распорядка; - Графики работы; - Соглашение по ОТ на новый год. 		<p>Кильдиарова Г.В.</p>
<p>Заседание N 3. О подготовке ДОУ к весенне-летнему периоду, новому учебному году. Цель: соблюдение требований законодательных и нормативных актов, правил техники безопасности.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. О подготовке к летней оздоровительной работе и косметический ремонт ДОУ 2. О состоянии охраны труда за 1 полугодие 2024г. 3. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДОУ. 	<p>Май</p>	<p>Ишмуратова О.В. Кильдиарова Г.В.</p>

1.1.5. Попечительский совет

<p>Заседание N 1. Комплексный подход к укреплению здоровья детей в ДОУ. Цель: сохранение и укрепление здоровья детей, снижение заболеваемости.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Распределение обязанностей. Знакомство с функциями и задачами попечительского совета 2. О состоянии материально-технической базы ДОУ. 3. Взаимодействие ДОУ и семьи. 4. Рассмотрение и утверждение плана работы поп. совета ДОУ на учебный год. 	<p>Октябрь</p>	<p>Ишмуратова О.В. Молочная М.В. Котченко Н.В.</p>
---	----------------	--

<p>Заседание N 2. Подготовка ДОУ к весенне-летнему периоду.</p> <p>Цель: привлечение дополнительных источников финансирования для содействия деятельности в ДОУ, проведения совместных мероприятий.</p> <p>1. Ознакомление с результатами обследования здания, помещений, территории ДОУ.</p> <p>2. О подготовке ДОУ к новому учебному году, о проведении текущего ремонта.</p>	Апрель	Ишмуратова О.В. Крохта Н.А.
--	--------	--------------------------------

1.4. Работа с кадрами

Повышение квалификации педагогических работников

ФИО	Должность	Сроки прохождения курсов
Ганюкова А.И.	Воспитатель	2023 г
Черненко К.М	Воспитатель	2023 г
Сухомлинова О.А.	Воспитатель	2023 г
Куликова М.Ю.	Воспитатель	2023 г
Золотова О.А.	Воспитатель	2024 г
Колыванова Т.Н.	Воспитатель	2024 г

1.2.2. Аттестация педагогических кадров в 2023-2024

ФИО	Должность	Срок прохождения аттестации
Медведева О.В	Воспитатель	Октябрь 2023
Ганюкова А.И.	Воспитатель	Ноябрь 2023
Куликова М.Ю.	Воспитатель	Ноябрь 2023
Ларионова Л.В.	Воспитатель	Ноябрь 2023
Брагина Л.Е.	Воспитатель	Октябрь 2023
Бехтольд Н.А.	Учитель-логопед	Октябрь 2023

1.2.3. Предварительная работа с педагогами по аттестации

Приказ Минобрнауки РФ от 7 апреля 2014 г. № 276 «Об утверждении порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»	В течение года
Самоанализ педагогической деятельности за последние 5 лет	
Мониторинг деятельности аттестуемых педагогов.	
Беседа по оформлению папки профессиональных достижений, портфолио	
Презентация опыта работы аттестуемых педагогов.	
Участие в конкурсах (областных, всероссийских, межрегиональных, районных)	

1.2.4. Школа младшего воспитателя

Содержание	Сроки	Ответственный
«Младший воспитатель дошкольной образовательной организации: кто он сегодня? И его роль в воспитании детей своей группы»	Октябрь	Субботина И.А. Бехтольд Н.А.

1.2.5. План проведения совещаний заведующим

Содержание	Сроки	Ответственный
<ol style="list-style-type: none"> Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. Организация контрольной деятельности (знакомство с графиком контроля) Усиление мер по безопасности всех участников образовательного процесса (знакомство с приказами по ТБ и ОТ на новый учебный год). Результаты административного контроля. 	Сентябрь	Заведующий Ишмуратова О.В.
<ol style="list-style-type: none"> Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. Результативность контрольной деятельности. Анализ заболеваемости за месяц. Анализ выполнения натуральных норм питания. Подготовка к осенним праздникам. Подготовка ДОУ к зиме (утепление помещений, уборка территории). 	Октябрь	Заведующий Ишмуратова О.В.

7. Организация работы по защите прав воспитанников в ДОУ и семье. Работа с социально неблагополучными семьями.		
<p>1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц.</p> <p>2. Результативность контрольной деятельности</p> <p>3. Анализ заболеваемости за месяц.</p> <p>4. Анализ выполнения натуральных норм питания.</p> <p>5. Итоги инвентаризации в МБДОУ.</p>	Ноябрь	Заведующий Ишмуратова О.В.
<p>1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц.</p> <p>2. Результативность контрольной деятельности</p> <p>3. Анализ заболеваемости.</p> <p>4. Анализ выполнения натуральных норм питания за год.</p> <p>5. Подготовка к новогодним праздникам: - педагогическая работа, оформление муз. зала, групп, холлов; - утверждение сценариев и графиков утренников; - обеспечение безопасности при проведении.</p> <p>6. Подготовка изменений и дополнений в Коллективный договор.</p>	Декабрь	Заведующий Ишмуратова О.В.
<p>1. Утверждение плана работы на месяц.</p> <p>2. Результативность контрольной деятельности.</p> <p>3. Результаты административного контроля.</p> <p>4. Анализ заболеваемости детей и сотрудников ДОУ за прошедший год.</p> <p>5. Подготовка к собранию трудового коллектива.</p> <p>6. Организация работы по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса;</p>	Январь	Заведующий Ишмуратова О.В.
<p>1. Утверждение плана работы на месяц.</p> <p>2. Результативность контрольной деятельности.</p> <p>3. Анализ заболеваемости.</p> <p>Результаты углубленного медицинского осмотра, готовности выпускников подготовительной группы к школьному обучению.</p> <p>4. Анализ выполнения натуральных норм питания.</p> <p>5. Взаимодействие ДОУ с социумом, с «неорганизованными» детьми района ОбьГЭС, с «неблагополучными» семьями.</p>	Февраль	Заведующий Ишмуратова О.В.
1. Утверждение плана работы на месяц.	Март	Заведующий

<p>2. Результативность контрольной деятельности.</p> <p>3. Анализ заболеваемости.</p> <p>4. Анализ выполнения натуральных норм питания.</p> <p>5. Подготовка к 8-е Марта.</p> <p>6. Проведение «Месячника безопасности».</p> <p>Результаты административного контроля.</p>		Ишмуратова О.В.
<p>1. Утверждение плана работы на месяц.</p> <p>2. Результативность контрольной деятельности.</p> <p>3. Анализ заболеваемости за 1 квартал.</p> <p>4. Анализ выполнения натуральных норм питания.</p> <p>5. Организация субботника по благоустройству территории.</p> <p>6. Утверждение плана ремонтных работ в ДОУ.</p>	Апрель	Заведующий Ишмуратова О.В.
<p>1. Утверждение плана работы на месяц.</p> <p>2. Результативность контрольной деятельности.</p> <p>3. Подготовка выпуска детей в школу.</p> <p>4. Анализ заболеваемости.</p> <p>5. Анализ выполнения натуральных норм питания.</p> <p>6. О подготовке к летней оздоровительной работе.</p> <p>7. Эффективность работы органов самоуправления в ДОУ.</p> <p>8. Организация работы по безопасности всех участников образовательного процесса на летний оздоровительный период.</p> <p>9. Анализ административного контроля</p>	Май	Заведующий Ишмуратова О.В.

1.2.6. Психолого-педагогический консилиум

Содержание	Сроки	Ответственный
<p>Тема: Организация работы ППК. Результаты диагностики детей на начало года.</p> <p>Цель: выявление резервных возможностей ребенка для успешного обучения и воспитания по программе. Разработка индивидуальных образовательных коррекционно-развивающих маршрутов ребенка.</p>	октябрь	Воспитатели Педагог-психолог Субботина И.А.
<p>Тема: Промежуточные результаты индивидуальной работы с детьми</p> <p>Цель: оказание углубленной помощи детям, имеющим проблемы в развитии по индивидуальным маршрутам.</p>	Декабрь	Воспитатели Педагог - психолог Субботина И.А.
<p>Тема: Промежуточные результаты индивидуальной работы с детьми</p>	февраль	Воспитатели

Цель: Оказание углубленной помощи детям, имеющим проблемы в развитии по индивидуальным маршрутам.		Педагог - психолог Субботина И.А.
Тема: Итоги работы за год Цель: Планирование коррекционной помощи детям на летний период.	апрель	Педагог - психолог Субботина И.А.

1.2.7. Медико-педагогические совещания

Содержание	Сроки	Ответственный
Тема: «Результаты диагностики детей на начало года». Адаптация детей к условиям детского сада. Цель: Создание условий сопровождения детей в детском пространстве, подготовка к условиям образовательной деятельности.	Октябрь	Старший воспитатель, Воспитатели
Тема: Формирование культурно-гигиенических навыков и навыков самообслуживания у малышей. Цель: Выявить степень сформированности культурно-гигиенических навыков у детей с 1 года до 3 лет жизни. Намечить перспективы работы.	Февраль	Воспитатели
Тема: Результативность образовательной работы в группах раннего возраста по художественно-эстетическому направлению. Цель: освоение детьми программного содержания.	Май	Воспитатели

Второй раздел. Организационно-методическая работа

2.1. Педагогический час

Содержание	Сроки	Ответственный
«Индивидуальная работа с детьми, как форма педагогической деятельности»	Октябрь	Медведева О.В.
«Разнообразие форм взаимодействия с семьёй»	Декабрь	Рудть А.Ю.

2.2. Семинары, мастер-классы

Содержание	Сроки	Ответственный
Мастер-класс «Физкультурное занятие с предметами»	Сентябрь	Кильдиарова Г.В.
Семинар-практикум «Полихудожественный подход к воспитанию ребёнка дошкольного возраста»	Сентябрь	Симакова Т.Н. Черёмушкина Е.В.
Семинар-практикум «Использование Синквейна для закрепления знаний детей»	Октябрь	Ларионова Л.В.
Мастер-класс «Развитие речи дошкольников средствами песочной терапии»		Золотова О.А.
Консультация «Утренний и вечерний круг в развитии когнитивных и коммуникативных возможностей дошкольников»		Яковлева С.А.
Семинар « Развитие математических способностей через пословицы и поговорки»	Ноябрь	Ганюкова А.И.
Круглый стол «Разрешение конфликтных ситуаций между детьми в процессе С.Р.игры»	Декабрь	Субботина И.А.
Семинар «Использование современных технологий в формировании основ ЗОЖ у дошкольников»	Январь	Сухомлинова О.А.
Семинар «Необычное в обычном» - создание игр на развитие сенсорного восприятия	Февраль	Снегирёва А.Л. Брагина Л.Е.
Семинар-практикум «Гражданско-правовое воспитание детей дошкольного возраста» (Конвенция о правах ребёнка)	Февраль	Колыванова Т.И.
«Роль сказки в духовно-нравственном воспитании детей»	Март	Куликова М.Ю.

2.3. Консультации

Содержание	Сроки	Ответственный
Ознакомление с новыми нормативными документами	Сентябрь-ноябрь	Заведующий Ишмуратова О.В.
Оформление речевого уголка		Ст.воспитатель Агеева Н.Л.

Составление педагогических характеристик на детей	Февраль	Педагог-психолог Субботина И.А.
Организация работы в летний оздоровительный период, оформление летних участков	Май	Ст.воспитатель Агеева Н.Л.

2.4. Смотр-конкурс

Содержание	Сроки	Ответственный
Готовность ОУ к новому учебному году Цель: организация предметно-развивающей среды и жизненного пространства для обеспечения разнообразной деятельности детей.	Сентябрь	Ишмуратова О.В. Агеева Н.Л.
Смотр- конкурс «Парад шляп»	Октябрь	Агеева Н.Л. Воспитатели
Смотр-конкурс Речевой островок в группе»	Ноябрь	Ишмуратова О.В. Агеева Н.Л.
Смотр-конкурс «Чистюля»	Декабрь- январь	Воспитатели Мл.воспитатели
Смотр-конкурс зимних прогулочных участков «Снежная сказка»	Декабрь - январь	Ишмуратова О.В. Агеева Н.Л. Воспитатели
Смотр-конкурс «Огород на окне»	Апрель	Агеева Н.Л. Воспитатели

2.5. Школа молодого педагога

Содержание	Сроки	Ответственный
Предварительная работа: 1.Создание методических папок «В помощь молодому педагогу». 2.Подготовка выставок методической литературы по вопросам воспитания и обучения детей. 3.Оказание помощи в создании профессиональных Портфолио педагогов.	В течение года	Агеева Н.Л.
Планирование образовательного процесса согласно циклограмме деятельности	Сентябрь	Агеева Н.Л.

Организация образовательной деятельности и соблюдение её структуры	Октябрь	Агеева Н.Л.
Проведение «Недели творчества» с показом открытых занятий, режимных моментов	Январь Март	Агеева Н.Л. Воспитатели
Взаимодействие молодых педагогов с педагогами стажистами. Результаты работы.	Апрель	Педагогическими стажистами

2.6. Инновационная деятельность

Цель: улучшение способности педагогической системы детского сада достигать качественно более высоких результатов образования.

Содержание	Сроки	Ответственный
1. Работа по муниципальному проекту «Модель сетевого взаимодействия образовательных организаций в инклюзивном образовательном пространстве города Новосибирска», тема: «Психолого-педагогическое сопровождение ребёнка с ОВЗ в условиях специализированных групп». 2. Технология позитивной социализации (или технология сотрудничества.) 2. Включение новых элементов в режим дня: утренний и вечерний круг.	В течение года	Агеева Н.Л. Узкие специалисты
3. Работа с инновационным развивающим оборудованием. («Лучик света»)	В течении года	Агеева Н.Л. Воспитатели, специалисты

2.6.1 Мероприятия для педагогов в рамках реализации корпоративной программы здоровья педагогов.

Цель: формирование и совершенствование профессиональных умений и навыков педагогов, развитие их творческой активности в процессе коллективного сотрудничества.

Содержание	Сроки	Ответственный
Экскурсия «История Новосибирской ГЭС»	сентябрь	Агеева Н.Л.
День дошкольного работника	сентябрь	Колыванова Т.И.
Интеллектуальная викторина «Лучший знаток закона о воспитании»	ноябрь	Агеева Н.Л.
Новый год	Декабрь	Снегирёва А.Л.

		Брагина Л.Е.
Спортивное развлечение «Зимние забавы»	Январь	Агеева Н.Л. Рудть А.Ю.
Викторина «Знатоки изобразительного искусства»	Февраль	Золотова О.А. Яковлева С.А.
Женский день 8 марта	Март	Колыванова Т.И. Кильдиарова Г.В.

2.6.2 Самообразование педагогов

Цель: Формирование у педагогов потребности в непрерывном профессиональном росте, постоянного самосовершенствования.

Содержание	Форма предоставления	Ответственный
Самообразования педагога- неотъемлемая часть успешной работы.	Консультация	Заведующий Ст. воспитатель
	Отчет	Воспитатели

2.6.3. Распространение передового опыта

Содержание	Форма проведения	Ответственный
Итоговые занятия	Показ (апрель)	Воспитатели
Презентация проектов	Творческий отчет воспитателей. Презентация. (Апрель-Май)	Воспитатели

2.6.5 Проектная деятельность

Название	Сроки	Ответственные
«Разноцветный мир»	Ноябрь-апрель	Куликова М.Ю. Ерижева О.В.
«Юные исследователи»	Сентябрь-май	Медведева О.В.
«Сказка вместе с мамой»	Сентябрь-май	Рудть А.Ю. Золотова О.А.
«Моя малая Родина»	Сентябрь-май	Снегирёва А.Л. Брагина Л.Е.
«Математика – царица наук»	Сентябрь-май	Карташова В.М. Макеева О.Н.
«Путешествие капельки»	Сентябрь-	Колыванова Т.И.

	май	Ганюкова А.И.
«Игрушки из избушки»	Сентябрь-май	Сухомлинова О.А. Ивликова И.В.
«Жили-были профессии»	Сентябрь-май	Симакова Т.Н. Мурашкина Т.М.
«Морские животные»	Сентябрь-май	Яковлева С.А.
«Моя страна- моя Россия»	Сентябрь-май	Кильдиарова Г.В. Ларионова Л.В.

2.7. Оснащение педагогического процесса (работа методического кабинета)

Содержание	Сроки	Ответственный
Подбор и систематизация материалов в методическом кабинете	В течение года	Старший воспитатель
<p><i>Аналитическая деятельность</i></p> <p>1. Мониторинг профессиональных потребностей педагогов.</p> <p>2. Обработка контрольных срезов обследования детей.</p> <p>3. Анализ психолого-педагогического сопровождения детей</p> <p>4. Итоги работы за учебный год</p> <p>5. Планирование работы на новый учебный год</p>		
<p><i>Информационная деятельность</i></p> <p>1. Пополнение банка педагогической информации (нормативно-правовая, методическая)</p> <p>2. Ознакомление педагогов с новинками педагогической, детской и методической литературы.</p> <p>3. Оформление тематических выставок методической литературы</p> <p>4. Оформление стенда для родителей и педагогов по инновационным технологиям и методикам.</p>		
<p><i>Организационно-методическая деятельность</i></p> <p>1. Планирование и оказание помощи педагогам в аттестации.</p> <p>2. Составление графиков работы и расписания НОД.</p> <p>3. Составление циклограммы и планов взаимодействия специалистов</p>		

4 Подбор методических материалов по созданию схем и макетов		
<i>Консультативная деятельность</i> 1 Организация консультаций для педагогов по реализации годовых задач ДОУ 2 Популяризация инновационной деятельности по ИКТ. 3 Консультирование педагогов и родителей по вопросам развития и оздоровления детей.		

2.8. Дополнительное образование «Кружковая работа в группах»

Содержание	Сроки	Ответственный
1. «Познавай-ка» Цель: развитие познавательной и исследовательской деятельности, с детьми старшего дошкольного возраста.	Сентябрь-май	Колыванова Т.И. Ганюкова А.И.
2. «Волшебное тесто » Цель: раскрытие творческого потенциала дошкольников путем целенаправленного обучения на специальных занятиях лепки из соленого теста.	Сентябрь-май	Снегирёва А.Л. Брагина Л.Е.
3. « Легоконструирование» Цель: создание организационных и содержательных условий, обеспечивающих развитие у дошкольников первоначальных конструкторских умений .	Сентябрь-май	Симакова Т.Н. Мурашкина Т.М.
4. «В театральной студии» Цель: сформировать основные компоненты эмоционального развития личности дошкольников через театр	Сентябрь-май	Рудть А.Ю Золотова О.А.
5. «Первые шаги к сцене» Цель: Создание условий, способствующих формированию творческих способностей через театрализованную деятельность.	Сентябрь-май	Карташова В.М. Макеева О.Н.
6. «Волшебные шашки» Цель: создание условий для развития познавательных процессов и эмоционально-волевой сферы ребенка; формирование первоначальных знаний, умений и навыков игры в шашки.	Сентябрь-май	Кильдиарова Г.В. Ларионова Л.В.
7. «Пластилиновые чудеса»	Сентябрь-	Медведева О.В.

Цель: развитие тонких движений пальцев и всей руки в целом, активизация творческих способностей детей; поиск новых способов художественного выражения.	май	
8.«Фантазёры» Цель: развитие личности ребенка, способного к творческому самовыражению через овладение изобразительными навыками в художественной деятельности.	Сентябрь-май	Яковлева С.А.
9.«Каляка-маляка» Цель: развитие художественно-творческих способностей детей младшего дошкольного возраста посредством использования нетрадиционной техники рисования.	октябрь-май	Куликова М.Ю. Ерижева О.Н.
10.«Ритмика» Цель: воспитание пластической культуры у детей младшего дошкольного возраста, активизация творчества через двигательный мир ребенка; развитие гармоничной и всесторонне развитой личности.	Сентябрь-май	Сухомлинова О.А. Ивликова И..В.

Третий раздел. Организационно-педагогическая работа.

3.1. Развлекательно-досуговая деятельность.

3.2. Праздники и развлечения

Музыкальные развлечения		
Праздник: «День знаний»	Сентябрь	Черемушкина Е.В.
«Музыкальная гостиная»(День музыки)	Октябрь	Черемушкина Е.В.
«Хорошо нам рядышком с дедушкой и бабушкой»	Октябрь	Черемушкина Е.В.
Развлечение: «Здравствуй, Осень золотая»	Ноябрь	Черемушкина Е.В.
Праздник «Новогодняя сказка»	Декабрь	Черемушкина Е.В.
«До свидания, елка!»	Январь	Черемушкина Е.В.
«Русский боец-всем образец»	Февраль	Черемушкина Е.В.
Развлечение: «Масленица»	Февраль	Черемушкина Е.В.
Международный женский день «8 марта»	Март	Черемушкина Е.В.
Праздник: «День Великой Победы!»	Май	Черемушкина Е.В.
«Выпускной бал» для будущих первоклассников	Май	Черемушкина Е.В.

Физкультурные и интеллектуальные развлечения

Спортивное развлечение для детей с родителями: «Осенний марафон»	Октябрь	Воспитатели групп
Спортивное развлечение «Моя мама самая...самая..»	Ноябрь	Воспитатели групп
Квест- игра «В поисках новогодней ёлки»	Декабрь	Воспитатели групп
Рождественские колядки	Январь	Воспитатели групп
Ярмарка игр и забав	Февраль	Воспитатели групп
Районное спортивное развлечение «Кроха-болл»	Февраль	Воспитатели групп, ст.воспитатель
Районная зимняя спартакиада «Лыжня зовет!»	Март	Старший воспитатель.
Интеллектуальная игра-викторина «Ну-ка, книжка, повернись, ну-ка, сказка, покажись»	Март	Воспитатели групп
Квест-игра «Великая Русь»	Апрель	Воспитатели групп
Спортивное развлечение с первоклассниками	Апрель	Воспитатели групп №2,9
Районная летняя спартакиада	Май	Старший воспитатель

3.2 Выставки

Содержание	Сроки	Ответственный
Совместная выставка детских работ, родителей и воспитателей		
«Прощай лето! Здравствуй Осень!»	1-15 сентября	Гр. № 2
Фото «Когда-то мы тоже были маленькими» ко дню дошкольного работника	16-30 Сентябрь	Гр. № 3
Подарок для бабушки и дедушки» ко дню пожилого человека	1-15 Октябрь	Гр. № 1
«Мужские профессии» (ко дню отца)	16-30 Октябрь	Гр. № 9
По произведениям Н.Носова	Ноябрь 1-15	Гр. № 4
«Новая жизнь старых газет»»	Ноябрь 16-30	Гр. № 5
«Мир глазами детей» (ко дню художника)	1-15 Декабрь	Гр. №7
«Новогодний серпантин» поделки и рисунки	Декабрь 16-31	Гр. № 6

«По сказкам Шарля Перро	15-31 Январь	Гр. № 9
«Путешествие по России»	1-15 Февраль	Гр № 5
«Наша Армия сильна»	16-28 Февраль	Гр. № 8
«Весна идет! Весне дорогу!»	1-15 Март	Гр. № 11
«Подарок для милых мам»	16-31 март	Гр. № 6
«День птиц» (нетрадиционная техника)	1-15 Апрель	Гр.№ 10
«Всемирный день Земли»	16-30 апрель	Гр.№ 2
«Великий День Победы»	1-15 Май	Гр. № 11
«Выставка работ, будущих выпускников»	15-30 Май	Гр. № 9

Совместные выставки, мини –музеи детских работ, родителей и воспитателей

Мини-музей «В царстве посуды»	Сентябрь	Дети, воспитатели
Мини – музей «Мир времени»	Октябрь	воспитатели
Выставка работ «Чудеса для детей из ненужных вещей»	Ноябрь	Дети, родители, воспитатели
Новогодний мини-музей	Декабрь	Воспитатели
Мини-музей Сумок под девизом «Полиэтиленовому пакету скажем- Нет!»	Январь	Воспитатели
Мини-музей «Путешествие по России»	Февраль	Воспитатели
Мини-музей «Кукол»	Март	Воспитатели
Мини-музей «Цветной мир»	Апрель	Воспитатели
Выставка работ-результаты кружковой работы групп	Май	Воспитатели

Четвертый раздел. Взаимосвязь в работе ДОУ и семьи.

4.1 Информационно-педагогическое просвещение родителей.

Цель: Оказание родителям практической помощи в повышении эффективности воспитания развития дошкольников.

Содержание деятельности	Сроки	Ответственный
Родительские собрания		
1. Общее родительское собрание «Основные направления работы на новый учебный год»	Октябрь	Заведующий
2. Групповые тематические родительские собрания по возрастным параллелям (4 раза в год-установочное, 2 текущих и итоговое)	По плану воспитателей	Воспитатели групп
3. Общее родительское собрание для	Март	Заведующий

родителей будущих первоклассников		
4.Общее родительское собрание «Результаты выполнения воспитательно-образовательной программы ДОУ»	Май	Заведующий
Заседания родительского комитета		
Заседание № 1. Разработка плана работы РК на учебный год	Октябрь	Заведующий Председатель РК
Заседание № 2. Подведение итогов работы РК ДОУ за учебный год. Обсуждение проекта плана работы в летний оздоровительный период	Май	Заведующий Председатель РК
Консультирование		
1. Оказание консультативной помощи: - по заявке родителей	В течение года	Заведующий Ст. воспитатель Специалисты
2. Заочное консультирование через групповые информационные стенды (по плану воспитателей)	В течение года	Воспитатели
3. Заочное консультирование через медицинские информационные стенды («Санитарно – просветительская работа»)	В течение года	Старший воспитатель
4. Информирование родителей через сайт МБДОУ	В течении года	Модератор сайта
Участие родителей в мероприятиях МБДОУ		
1. Участие родителей в акциях и конкурсах, организованных в ДОУ	В течение года	Воспитатели групп
2. Привлечение родителей к праздничным мероприятиям с целью развития эмоционально-насыщенного взаимодействия родителей, детей и педагогов ДОУ	По мере необходимости	Ст. воспитатель Воспитатели групп
3. Совместные детско-спортивные праздники, развлечения, досуги	По плану мероприятий досуга и праздников	Муз. руководитель Воспитатели групп
4. День открытых дверей: Экскурсии по ДОУ, просмотр открытых мероприятий НОД, совместная и самостоятельная деятельность детей, проведение досугов и развлечений.	Апрель	Заведующий Ст. воспитатель Педагоги

5. Привлечение родителей к благоустройству территории МБДОУ	По мере необходимости	Заведующий Завхоз Воспитатели групп
Мероприятия для родителей		
Тематические встречи «Интересные люди»	В течении года	Ст.воспитатель воспитатели
Тематическая игра ко дню матери «Суету позабудьте, рядом вместе будьте»	Ноябрь	Воспитатели групп
Музыкальное кафе	Январь	Черёмушкина Е.В.
Развлечение между многодетными семьями «Таланты в семье»	Февраль	Ст.воспитатель Воспитатели
Спортивное развлечение «Спортивная семья»	март	Воспитатели групп
Развлечение «Юмор в нашей семье»	Апрель	Ст.воспитатель Воспитатели групп
Информационно-справочные стенды Задача: пропагандировать и знакомить родителей с работой ДОУ		
Рекламный буклет: «Давайте познакомимся!»	Октябрь	Заведующий Ст. воспитатель
Листовки «Важность прививок. Советы врача»	сентябрь	врач
<i>Стенды для родителей:</i> «Наши успехи и достижения» «Наши правила»	ноябрь	Муз. руководитель Воспитатели групп
<i>СМИ:</i> Размещение материалов о ДОУ в печать и на сайте ДОУ	В течение года	Старший воспитатель
«Уголок Музыки» «Спортивные достижения»	В течение года	Муз. руководитель Воспитатели групп
Педагогическое просвещение родителей. Задача: Повышение психолого-педагогической компетентности родителей, привлечение их к активному участию в образовательном пространстве.		
По плану педагога-психолога (план прилагается)	В течении года	Педагог-психолог Субботина И.А.

1.2. Работа с социумом

Детская библиотека им. А. Барто	1 раз в квартал
МЦ «Левобережье»	1 раз в квартал
Ресурсный центр «Дети войны»	Октябрь Май
ГГПЦ «Дельфин»	Октябрь Февраль
ЦДТ «Мудрая Сова»	1 раз в квартал
Музыкальная школа № 6	2 раза в год
Школа № 179	В течении года
Фотографирование	1 раз в квартал
Театры	1 раз в квартал
УИ ГИБДД	2 раза в год

Пятый раздел. Контроль.

5.1. Оперативный контроль

№	Показатели	Сроки
1.	Подготовка воспитателей к непосредственно образовательной деятельности с дошкольниками	ежемесячно
2.	Посещение НОД, режимных моментов	ежемесячно
3.	Анализ календарно-тематического планирования организации совместной деятельности с дошкольниками в соответствии с ФГОС ДО	ежемесячно
4.	Соблюдение режима дня и организация жизни детей с учётом специфики сезона	ежемесячно
5.	Соблюдение санэпидрежима	ежемесячно
6.	Оснащение группы и готовность к новому учебному	сентябрь
7.	Контроль за ведением индивидуальных адаптационных листов в группах раннего возраста	сентябрь
8.	Контроль за организацией работы воспитателя в период адаптации (прием, работа с родителями, создание комфортных условий и т.п.)	сентябрь-октябрь
9.	Культурно – гигиенические навыки детей во время приёма пищи	октябрь
10.	Состояние документации педагогов, наличие системы календарно-тематического планирования организации совместной деятельности с дошкольниками в соответствии с новыми требованиями	октябрь

11.	Организация разнообразной деятельности детей на прогулке	ноябрь
12.	Уровень подготовки и проведения собраний в группах	ноябрь
13.	Двигательная активность детей в режиме дня	ноябрь
14.	Итоги выполнения педагогических советов	в течение года
15.	Подготовка, проведение и эффективность утренней гимнастики и упражнений после дневного сна	декабрь
16.	Конкурс на лучшее оборудование участка с использованием снежных построек	декабрь
17.	Система работы с детьми в преддверии праздника новогодней ёлки	декабрь
18.	Организация физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ	январь
19.	Организация самостоятельной деятельности детей в центрах активности	январь
20.	Смотр выносного материала для игр на зимней прогулке	январь
21.	Организация предметно-развивающей среды в соответствии с требованиями программы	февраль
22.	Контроль за организацией работы с детьми по образовательным областям «Познание»; «Коммуникация»	февраль
23.	Эффективность развития ИКТ –технологий в образовательном процессе с детьми.	март
24.	Рациональность и эффективность организации хозяйственно – бытового труда во всех возрастных группах (дежурство, поручения, коллективный труд)	март
25.	Подготовка и проведение целевых прогулок и экскурсий при ознакомлении детей с окружающим миром	апрель
26.	Применение дидактических игр в совместной деятельности с детьми (в соответствии с возрастом)	апрель
27.	Результаты работы по формированию у детей навыков самообслуживания	апрель

5.2. Тематический контроль

1	Готовность к новому учебному году	Сентябрь	Старший воспитатель
2	Организация занятий по речевому развитию в условиях реализации образовательной программы ДОУ и ФОП	октябрь	Старший воспитатель
3	Проведение занятий познавательного характера по нравственно-патриотическому воспитанию	февраль	Старший воспитатель

4	Контроль организации кружковой работы	март	Старший воспитатель
5	«Система работы в ДОУ по сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей дошкольного возраста»	май	Старший воспитатель

Шестой раздел. Административно-хозяйственная работа.

6.1 Обеспечение охраны труда и безопасности детей и сотрудников.

Мероприятия	Срок	Ответственный
<p>1. Разработка нормативных документов, локальных актов, инструкций, регламентирующих работу всех служб ДОУ.</p> <p>2. Проверка условий:</p> <ul style="list-style-type: none"> - готовность ДОУ к новому учебному году; - анализ состояния технологического оборудования; - оформление актов готовности всех помещений к началу учебного года. <p>3. Собрание трудового коллектива «Ознакомление, утверждение и согласование всех локальных актов и нормативных документов, регламентирующих работу ДОУ».</p>	Сентябрь	<p>Заведующий ДОУ</p> <p>Завхоз</p>
<p>1. Работа с кадрами «Соблюдение правил внутреннего распорядка. Охрана жизни, здоровья детей».</p> <p>2. Рейды и смотры по санитарному состоянию групп (заведующий, м/с).</p>	Октябрь	<p>Заведующий ДОУ</p> <p>Завхоз</p>
<p>1. Оформление документации по оперативному управлению зданием.</p> <p>2. Продолжение работы по подготовке здания к зимнему периоду.</p> <p>3. Приобретение оборудования по физическому воспитанию (мячи, скакалки, обручи)</p>	Ноябрь	<p>Заведующий ДОУ</p> <p>Завхоз</p>
<p>1. Подготовка помещения к проведению новогодних праздников: анализ и проведение инструктажа по правилам противопожарной безопасности. Составление актов о готовности всех помещений к проведению праздников.</p> <p>2. Инструктаж по технике безопасности и охране жизни и здоровья детей в зимний период</p>	Декабрь	<p>Заведующий ДОУ</p> <p>Завхоз</p>

1. Составление номенклатуры дел ДОУ.	Февраль	Заведующий ДОУ Завхоз
1. Подготовка инвентаря для работы на участке. 2. Выполнение норм СанПиН в ДОУ. 3. Подготовка территории ДОУ к весенне-летнему периоду.	Март	Заведующий ДОУ Завхоз
1. Подведение итогов подготовки выпускников к школе 2. Мониторинги уровня развития детей по окончанию образовательной деятельности. 3. Подготовка документов к Городскому и районному ИПК	Апрель	Заведующий ДОУ Завхоз
1. Комплектование групп на новый учебный год: наличие всех документов, составление списков, договоров с родителями 2. Инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей при проведении и организации прогулки летом. Охрана жизни и здоровья детей в весенне-летний период». 3. Подготовка ДОУ к приемке к новому учебному году. 4. Подготовка учреждения к работе в летний период. Уточнение количества детей и кадровое обеспечение на июль-август.	Май	Заведующий ДОУ Завхоз
1. Благоустройство территории ДОУ. 2. Продолжение работы по оформлению нормативных документов. 3. Инструктаж всех сотрудников.	Июнь	Заведующий ДОУ Завхоз

6.2. Укрепление материально-технической базы

Содержание основной деятельности	Сроки	Ответственный
Контроль за расходованием сметных ассигнований.	ежемесячно	Ишмуратова О.В. Крохта Н.А.
Приобретение детской мебели	июль	Ишмуратова О.В. Крохта Н.А.
Ремонт помещений ДОУ (косметический ремонт этажей и холлов)	июль	Ишмуратова О.В. Крохта Н.А.
Проверка огнетушителей	август	Ишмуратова О.В. Крохта Н.А.
Заключение договоров на новый год с организациями	январь	Ишмуратова О.В. Крохта Н.А.
Приобретение малых форм на игровые участки	В течение года	Ишмуратова О.В. Крохта Н.А.

Частичный ремонт сантехники	В течение года	Крохта Н.А.
Пополнение дидактических средств обучения и игрушек	В течение года	Агеева Н.Л.

1.3. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	Сентябрь	Старший воспитатель
Диагностика уровня овладения необходимыми навыками и умениями дошкольниками по образовательным областям	Сентябрь, Май	Воспитатели
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма)	Раз в квартал	Медработник
Анализ использования и совершенствования методик обучения и воспитания	Раз в квартал	Старший воспитатель
Анализ условий для обеспечения охраны и укрепления здоровья	Раз в квартал	Старший воспитатель
Анализ организации питания детей	Раз в квартал	Заведующий Старший воспитатель медработник
Анализ деятельности педагогов в соответствии с профстандартом		Заведующий Старший воспитатель