



Утверждаю:

Заведующий МБДОУ № 364

О. В. Ишмуратова

План

мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ на 2023-2024гг.

№/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1.	Обеспечить доступность для родителей воспитанников нормативно-правовых документов МБДОУ, определяющих размеры и порядок оплаты за ДОУ.	Постоянно	Заведующий
2.	Проводить анализ заявлений, обращений родителей воспитанников на предмет наличия в них информации о фактах коррупции.	По мере поступления	Заведующий
3	Организация беспристрастного распределения стимулирующей части фонда оплаты труда	ежемесячно	Члены экспертной комиссии
4.	Провести совещание при заведующей ДОУ, где обсудить вопросы по противодействию коррупции.	Октябрь	Заведующий
5	В помещении детского сада разместить и обновлять информацию по антикоррупционной тематике, адреса и телефоны организаций по борьбе с коррупцией г. Новосибирска	Декабрь	Заведующий, Ст. воспитатель
6	Приобрести литературу по вопросам противодействию коррупции по образованию.	Постоянно.	Заведующий, Ст. воспитатель
7	Изготовить и обновлять стенд с информацией о деятельности ДОУ.	Декабрь	Заведующий
8	На общем родительском собрании обсудить отчет о самообследовании ДОУ за год	ежегодно	Заведующий
9	Размещение на официальном сайте раздела «Антикоррупционная политика»	Февраль	Заведующий
10	Организация проверки достоверности представляемых гражданами персональных данных и иных сведений при приеме на работу	Постоянно	Заведующий